



15 impasse du nouveau hameau  
74150 Sales  
Tél. 06 20 60 00 29  
e-mail : [formats6.contact@gmail.com](mailto:formats6.contact@gmail.com)  
Site web : [www.formats6.net](http://www.formats6.net)

## **CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (CGV)**

**FORMATS 6** *Formation professionnelle continue en exploitation cinématographique*

**Version du 11 aout 2026**

### **Article 1 – Désignation de l'organisme**

FORMATS 6 est un organisme de formation professionnelle continue, certifié Qualiopi au titre des actions de formation (certificat consultable sur le site : <https://formats6.net>).

Siège social : 15 impasse du nouveau hameau 4150 Sales

Téléphone : 06 20 60 00 29

Email : [formats6.contact@gmail.com](mailto:formats6.contact@gmail.com)

Numéro de Déclaration d'Activité (NDA) : 84740577574

SIRET : 48006807100053

Les présentes CGV s'appliquent à toutes les prestations de formation proposées par FORMATS 6, qu'elles soient intra-entreprise, inter-entreprises, en présentiel, à distance ou en situation réelle (dans un cinéma partenaire).

### **Article 2 – Objet et champ d'application**

Les CGV définissent les conditions contractuelles applicables à toute commande de formation en exploitation cinématographique (projection numérique et argentique, maintenance, management, direction de cinéma, réseaux informatiques, etc.). Toute inscription ou signature de convention/devis implique l'acceptation sans réserve des présentes CGV. Elles prévalent sur tout autre document du client.

### **Article 3 – Description des prestations**

Les formations portent sur les métiers de l'exploitation cinématographique (technicien de cinéma, projectionniste, directeur/assistant directeur, management, etc.). Les programmes détaillés, objectifs, durée, pré-requis, modalités pédagogiques et modalités d'évaluation sont précisés dans les fiches formation et devis. Les formations sont dispensées en présentiel (souvent en situation réelle dans des cinémas partenaires) ou en format intra-entreprise sur site client.

### **Article 4 – Inscription et contractualisation**

La commande devient ferme et définitive à réception :

- Du devis ou de la convention signée,
- Du règlement de l'acompte (le cas échéant).

Un contrat de formation (pour les particuliers) ou une convention de formation (pour les entreprises) sera établi conformément aux articles L.6353-1 et suivants du Code du travail.

FORMATS 6 se réserve le droit de refuser une inscription si les pré-requis ne sont pas remplis ou en cas de places insuffisantes.

## **Article 5 – Tarifs et conditions financières**

Les tarifs sont indiqués en euros **net de taxe** (exonération de TVA, art. 261-4-4° du CGI). Ils incluent les frais pédagogiques, les supports et le livret de formation. Les frais de déplacement, repas et hébergement restent à la charge du client/stagiaire (sauf mention contraire). Toute formation commencée est due en totalité.

### **Païement :**

- Solde à réception de facture, payable sous 30 jours nets.
- Possibilité de prise en charge par OPCO (AFDAS, Uniformation...), France Travail, FIFPL, AGEFIPH, CNC, etc. Le client doit fournir les accords de financement avant le démarrage.

En cas de retard de paiement : pénalités de 3 fois le taux d'intérêt légal + indemnité forfaitaire de 40 €.

## **Article 6 – Annulation / Report / Rétractation**

**Droit de rétractation (personnes physiques) :** 14 jours calendaires à compter de la signature du contrat (art. L.221-18 Code de la consommation). **Annulation par le client** (entreprise ou particulier) :

- Plus de 15 jours calendaires avant le début : sans frais (remboursement de l'acompte).
- Entre 15 et 8 jours : 50 % du coût de la formation dû.
- Moins de 8 jours ou absence : 100 % du coût dû (indemnité forfaitaire non imputable sur l'obligation de formation).

**Annulation ou report par FORMATS 6 :** en cas de force majeure, nombre insuffisant de participants ou indisponibilité du formateur. Le client est alors remboursé ou la formation reportée sans pénalité.

## **Article 7 – Propriété intellectuelle**

Tous les supports pédagogiques (livrets, documents, vidéos, etc.) sont la propriété exclusive de FORMATS 6. Toute reproduction, diffusion ou utilisation commerciale est interdite sans accord écrit préalable.

## **Article 8 – Confidentialité et RGPD**

FORMATS 6 s'engage à respecter la confidentialité des informations transmises par le client et les stagiaires. Conformément au RGPD, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition sur vos données. Contact : [formats6.contact@gmail.com](mailto:formats6.contact@gmail.com).

## **Article 9 – Responsabilité**

FORMATS 6 s'engage à une obligation de moyens. Sa responsabilité est limitée au montant de la formation. Elle n'est pas responsable des dommages indirects, ni des objets personnels des stagiaires.

## **Article 10 – Règlement intérieur et sécurité**

Le règlement intérieur de FORMATS 6 (disponible sur demande) s'applique. Les formations en cinéma respectent les normes ERP, sécurité électrique et prévention incendie.

## **Article 11 – Réclamations et médiation**

Toute réclamation doit être adressée par écrit à [formats6.contact@gmail.com](mailto:formats6.contact@gmail.com) dans les 8 jours suivant la formation. Elle sera traitée dans un délai maximal de 15 jours. En cas de litige non résolu, recours au médiateur de la consommation : Médiateur de la Formation Professionnelle. À défaut d'accord amiable, le tribunal compétent est celui du siège de FORMATS 6.

## **Article 12 – Loi applicable**

Les présentes CGV sont régies par le droit français.

---

**Acceptation des CGV** Le client reconnaît avoir pris connaissance des présentes CGV et les accepte sans réserve.

FORMATS 6 se réserve le droit de modifier ses CGV. La version applicable est celle en vigueur au jour de la commande.