

# Assistant Directeur de Cinéma

## Contenu

35 heures / 5 jours

<p><b>Généralités :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Le rôle de l'assistant directeur</li><li>- La projection cinéma : formats, qualité image, qualité son</li><li>- L'accueil, les services et la sécurité du public</li></ul> <p><b>Les dispositions législatives et réglementaires :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Le CNC : les missions, les services</li><li>- Le bilan du CNC, les chiffres</li><li>- Les organismes affiliés au CNC : La FNCF, Europa Cinéma, la CST, Le GNCR, l'ADRC...</li><li>- Les mécanismes de financement : aides automatiques et sélectives</li><li>- L'équipement numérique et les normes relatives à la projection numérique</li><li>- Les évolutions technologiques et nouveautés</li><li>- La salle de cinéma (normes)</li><li>- Les normes dans les ERP de type L (cinéma)</li><li>- Les normes de sécurité (prévention incendie)</li><li>- L'accueil de publics spécifiques (PMR etc)</li></ul> <p><b>Gestion :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Le principe de remontée des recettes (bordereaux)</li><li>- Billetterie : Politique tarifaire, cartes fidélité, cartes illimitées, gestion des invitations</li><li>- Fonctionnement du SFEIC (fond de soutien)</li><li>- Produits annexes : (location de salles, concessions, confiserie, vente d'espace publicitaire)</li></ul>	<p><b>Le rôle de l'exploitant de cinéma d'art et essai :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- L'AFCAE</li><li>- Classement Art et Essai</li><li>- Les différents labels</li><li>- Éligibilité, Subventions</li></ul> <p><b>Distribution :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Acquisitions</li><li>- Marketing</li><li>- Choix des films (line-up), planning des sorties</li><li>- Relation entre exploitant et distributeur</li><li>- VPF, logistique (KDM)</li></ul> <p><b>Programmation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboration de la grille de programmation : choix des films, des salles, des horaires</li><li>- Exercice de programmation d'un cinéma Art et Essai de 2 salles sur une semaine d'exploitation</li></ul> <p><b>Droit du travail, convention collective, gestion des équipes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Les postes – analyse de divers organigrammes</li><li>- Droit du travail</li><li>- Convention collective</li><li>- Management du personnel – RH</li></ul> <p><b>Séances scolaires :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Intervention d'une assistante de direction au sujet des séances scolaires, animation avec le jeune public, problématiques rencontrées</li></ul>
	<p><b>FORMATS 6</b> <b>06 20 60 00 29</b> <a href="mailto:juliette.formats6@gmail.com">juliette.formats6@gmail.com</a> <a href="http://www.formats6.net">www.formats6.net</a></p>